

# Reglement Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming

Voorliggend reglement is het reglement van de Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming als bedoeld in artikel 14 van de Instellingswet Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming 2020.

## I. De Raad in het algemeen

### **Artikel 1. Begripsomschrijving**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. de Instellingswet: Instellingswet Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming 2020;
- b. Raad: Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming;
- c. algemeen voorzitter: de voorzitter van de Raad als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Instellingswet;
- d. leden: de leden van de Raad als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de Instellingswet en de buitengewoon leden als bedoeld in artikel 4 lid 2 van de Instellingswet;
- e. algemeen secretaris: de secretaris van de Raad als bedoeld in artikel 10 lid 1 van de Instellingswet;
- f. teamvoorzitter: een lid van de Afdeling rechtspraak dat de rol van voorzitter in een team vervult;
- g. expert: een externe deskundige met inhoudelijke expertise op het terrein waarop de Raad adviseert.

### **Artikel 2. Samenstelling Raad**

De Raad bestaat uit:

- a. een algemeen voorzitter;
- b. hoogstens tien leden van de Afdeling advisering;
- c. hoogstens vijf leden van de Afdeling rechtspraak waarvan één de functie van voorzitter van de Afdeling rechtspraak vervult.

### **Artikel 3. Benoeming algemeen voorzitter**

1. Ter voorbereiding van de benoeming van de algemeen voorzitter wordt een selectiecommissie samengesteld onder voorzitterschap van de directeur-generaal Straffen en Beschermen dan wel diens plaatsvervanger. De selectiecommissie bestaat daarnaast uit twee leden, te weten de voorzitter van de Afdeling rechtspraak en een lid van de Afdeling advisering. De selectiecommissie zorgt voor het opstellen van een profielschets voor de nieuw te benoemen algemeen voorzitter.
2. Kandidaten kunnen via een open en transparante procedure hun belangstelling voor de functie bij de directeur-generaal Straffen en Beschermen (of de door deze daartoe gemandateerde partij) kenbaar maken. De selectiecommissie voert vervolgens gesprekken met de daarvoor in aanmerking komende kandidaten. De voorzitter van de selectiecommissie draagt op basis van de gevoerde gesprekken en gehoord de beide andere leden van de selectiecommissie schriftelijk één kandidaat voor aan de minister van Rechtsbescherming. Indien deze kandidaat niet de steun heeft van alle leden van de selectiecommissie dan geeft de voorzitter dit expliciet en met redenen omkleed schriftelijk aan de minister aan. De voor te dragen kandidaat voert een gesprek met de

algemeen secretaris. De selectiecommissie betreft de mening van de algemeen secretaris bij haar besluitvorming.

3. Wanneer de minister van Justitie en Veiligheid een kandidaat geschikt heeft bevonden om voor te dragen aan de Koning, zal het departement een voordracht en een benoemingsbesluit opstellen. Het departement draagt ook zorg voor een plaatsing van dit besluit in de Staatscourant.

#### **Artikel 4. Taken algemeen voorzitter**

De algemeen voorzitter, die op grond van artikel 23 lid 3 van de Instellingswet tevens voorzitter van de Afdeling advisering is, is verantwoordelijk voor:

- a. het bewaken van de realisatie van de missie van de Raad, de positionering van de Raad, het (indien nodig) herijken van de strategische koers van de Raad en het evalueren van het functioneren van de Raad en de leden;
- b. het bewaken van een goede samenhang en samenspel tussen de Afdelingen onderling en tussen de Afdelingen en het secretariaat;
- c. het voordragen van leden voor koninklijke benoeming;
- d. het accorderen van (aanpassingen in) de werkprocessen van de Afdelingen;
- e. het vertegenwoordigen van de Raad vanuit de opgave en positionering van de Raad in verhouding tot alle relevante partijen en in het bijzonder het departement;
- f. de externe communicatie voor zover het de Raad in zijn algemeenheid of de Afdeling advisering in het bijzonder betreft;
- g. het beoordelen van het functioneren van de algemeen secretaris in samenspraak met het departement;
- h. het geven van opdracht voor en het accorderen van het werkprogramma op voordracht van de Afdeling advisering;
- i. het geven van een opdracht voor en het vrijgeven van een advies op voordracht van de Afdeling advisering;
- j. het voeren van voortgangsgesprekken met de leden van de Afdeling advisering;
- k. het signaleren en delen van ontwikkelingen met de Afdeling rechtspraak die van waarde kunnen zijn voor die Afdeling.

#### **Artikel 5. Benoeming leden**

1. Er wordt een commissie ingesteld die de algemeen voorzitter adviseert over de voordracht van leden voor benoeming.
2. De commissie bestaat uit:
  - a. ten minste twee leden;
  - b. de algemeen secretaris.

#### **Artikel 6. Overlegstructuur**

1. De algemeen voorzitter, de voorzitter Afdeling rechtspraak en de algemeen secretaris vergaderen maandelijks.
2. De algemeen voorzitter en de algemeen secretaris vergaderen wekelijks.
3. De algemeen voorzitter, de leden en de algemeen secretaris komen in ieder geval twee keer per jaar samen.

4. De algemeen voorzitter, de leden en de medewerkers van het secretariaat komen in ieder geval één keer per jaar samen. Eventueel kunnen in afstemming met de algemeen voorzitter één of meerdere experts worden uitgenodigd.
5. De leden als bedoeld in artikel 8 lid 4 en de teamvoorzitters als bedoeld in artikel 12 lid 3 vergaderen minstens twee keer per jaar, samen met de door de algemeen secretaris aan te wijzen medewerkers van het secretariaat.

### **Artikel 7. Besluitvorming**

De algemeen voorzitter, de voorzitter Afdeling rechtspraak en de algemeen secretaris streven naar besluitvorming op basis van consent (principe van geen bezwaar) in het in artikel 6 lid 1 bedoelde overleg. Bij dit principe wordt het besluit genomen als er geen bezwaren zijn tegen het voorgenomen besluit en niet op basis van unanimititeit.

## II. Afdeling advisering

### **Artikel 8. Afdeling advisering**

1. De leden van de Afdeling advisering zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de inhoud van de adviezen.
2. De leden van de Afdeling advisering zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het opstellen van het in artikel 19 lid 1 van de Instellingswet genoemde werkprogramma. De algemeen voorzitter stelt het werkprogramma vast.
3. De volgende domeinen zijn in ieder geval te onderscheiden binnen de Afdeling advisering:
  - a. forensische zorg;
  - b. gevangeniswezen;
  - c. jeugd;
  - d. reclassering en sociaal domein.
4. Voor elk van de domeinen wordt door de algemeen voorzitter een lid aangewezen dat contact onderhoudt over dit onderwerp met de Afdeling rechtspraak. Daarnaast is het betreffende lid verantwoordelijk voor het contact met de stakeholders binnen dit domein.

### **Artikel 9. Totstandkoming adviezen**

1. De adviezen worden besproken in de in artikel 10 bedoelde vergadering. Indien dit niet mogelijk is, worden de leden in de gelegenheid gesteld schriftelijk te reageren op een concept-advies.
2. Voor het voorbereiden van adviezen worden binnen de Afdeling advisering adviescommissies samengesteld.
3. Een adviescommissie bestaat uit (minimaal) twee leden van de Afdeling advisering. De algemeen voorzitter stelt de adviescommissie samen.
4. De adviescommissie wordt na het uitbrengen van het betreffende advies ontbonden.
5. Aan een adviescommissie kunnen één of meerdere experts worden toegevoegd. Zij maken alleen voor de duur van de totstandkoming van een specifiek advies onderdeel uit van de adviescommissie. Op uitnodiging van de algemeen voorzitter kunnen experts verschijnen in de vergadering als bedoeld in artikel 10.
6. De voorzitter van de adviescommissie bepaalt of een advies wordt voorgelegd ter vaststelling in de in artikel 10 genoemde vergadering. Na bespreking wordt het

advies vastgesteld. De algemeen voorzitter bepaalt wanneer het advies wordt uitgebracht en openbaar wordt gemaakt.

### **Artikel 10. Overlegstructuur**

De algemeen voorzitter, de leden van de Afdeling advisering en de algemeen secretaris vergaderen eens in de drie weken.

### III. Afdeling rechtspraak

#### **Artikel 11. Voorzitter Afdeling rechtspraak**

De voorzitter Afdeling rechtspraak is verantwoordelijk voor:

- a. het uitvoeren van de rechtspraak binnen de taakopdracht van de Raad, borgen van de rechtseenheid, voldoen aan kwaliteitsmaatstaven en de doorlooptijden binnen de Afdeling rechtspraak en verantwoordelijk voor de werkprocessen binnen de Afdeling rechtspraak;
- b. het op thema's onderhouden van contact met relevante ketenpartners;
- c. het zorgdragen voor de beschikbaarheid van de benodigde kwalitatieve en kwantitatieve deskundigheid ten behoeve van de Afdeling rechtspraak en de beroepscommissies;
- d. het voeren van voortgangsgesprekken met de teamvoorzitters. De teamvoorzitters voeren voorafgaand aan mogelijke herbenoeming voortgangsgesprekken met de leden;
- e. het zorgdragen voor een effectieve samenwerking tussen de Afdeling rechtspraak, de beroepscommissies en het secretariaat;
- f. het zorgdragen voor de externe communicatie met betrekking tot uitspraken van de beroepscommissie, in afstemming met de algemeen voorzitter;
- g. het bewaken van de werkprocessen van de Afdeling rechtspraak en waar nodig in samenspraak met de teamvoorzitters en procesondersteuning voorstellen doen voor aanpassingen;
- h. het signaleren en delen van ontwikkelingen met de Afdeling advisering die van waarde kunnen zijn voor die Afdeling.

#### **Artikel 12. Afdeling rechtspraak**

1. De leden van de Afdeling rechtspraak bekleden een rol als teamvoorzitter binnen één van de domeinen.
2. De volgende domeinen zijn in ieder geval te onderscheiden binnen de Afdeling rechtspraak:
  - a. forensische zorg;
  - b. gevangeniswezen;
  - c. jeugd.
3. Afhankelijk van de omvang van het domein kunnen één of meerdere teamvoorzitters worden aangesteld. De teamvoorzitters zijn binnen hun domein verantwoordelijk voor het stimuleren van de rechtseenheid, het voldoen aan kwaliteitsmaatstaven en het bewaken van de doorlooptijd.
4. De teamvoorzitters voeren voortgangsgesprekken met de leden.

### **Artikel 13. Beroepscommissie**

Een beroepscommissie wordt samengesteld uit leden van de Afdeling rechtspraak.

### **Artikel 14. Adviescommissie adoptie**

De Afdeling rechtspraak is belast met de advisering van de minister van Justitie en Veiligheid inzake een door (aspirant-) adoptiefouder(s) ingediend bezwaar tegen besluiten van de minister van Justitie en Veiligheid omtrent interlandelijke adoptie, als bedoeld in artikel 7, eerste lid, van de Instellingswet opnemings buitenlandse kinderen te adoptie. Zij stelt hiertoe een adviescommissie in als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht.

### **Artikel 15. Overlegstructuur**

1. De voorzitter Afdeling rechtspraak, de teamvoorzitters en één of meer door de algemeen secretaris aan te wijzen medewerkers van het secretariaat vergaderen tenminste vier keer per jaar.
2. Binnen de domeinen vergaderen de teamvoorzitters en de leden Afdeling rechtspraak van het betreffende domein wanneer dit noodzakelijk is.

## IV. Ondersteuning van de Raad

### **Artikel 16. Algemeen secretaris**

De algemeen secretaris is verantwoordelijk voor:

- a. het personeel, de bedrijfsvoering en de financiën van de Raad;
- b. het adviseren van de algemeen voorzitter en de voorzitter Afdeling rechtspraak;
- c. het leidinggeven aan het secretariaat en daarmee ook het zorgdragen voor een bij de opgave passend secretariaat;
- d. het coördineren van de begroting- en planning & control-cyclus;
- e. de capaciteit in het secretariaat en de werkprocessen van de Afdelingen;
- f. het afstemmen en relatiebeheer met het departement ten aanzien van de bedrijfsvoering van de Raad en vertegenwoordigen van de Raad in relevante netwerken.

## V. Overig

### **Artikel 17. Belangenverstremgeling**

1. De Raad hanteert een gedragscode met betrekking tot belangenverstremgeling om de onafhankelijkheid, betrouwbaarheid en geloofwaardigheid van de Raad en diens leden te borgen en om belangenverstremgeling te voorkomen.
2. Indien een lid voorziet dat (de schijn van) belangenverstremgeling ten aanzien van zijn persoon zou kunnen optreden dan wordt de procedure uit de gedragscode met betrekking tot belangenverstremgeling doorlopen. De leden doen opgave van hun nevenfuncties, deze worden gepubliceerd op de website van de Raad.

### **Artikel 18. Afspraken met het ministerie van Justitie en Veiligheid**

Over de planning en verantwoording met betrekking tot de bedrijfsvoering van het secretariaat van de RSJ, alsmede over de procedures met betrekking tot de advisering van de Raad worden werkafspraken gemaakt, die in gezamenlijk overleg tussen het Directoraat-

Generaal Straffen en Beschermen en de algemeen voorzitter en de algemeen secretaris worden vastgesteld en zo nodig bijgesteld.

**Artikel 19. Periodieke evaluatie**

De Raad laat de wijze waarop hij zijn taken verricht ten minste eens in de zes jaar evalueren. De minister van Justitie en veiligheid wordt in kennis gesteld van het evaluatierapport.

**Artikel 20. Publicatie adviezen en uitspraken**

Alle adviezen van de Afdeling advisering en de (geanonimiseerde) uitspraken van de beroepscommissies van de Afdeling rechtspraak die daarvoor in aanmerking komen, worden via de website van de Raad gepubliceerd.

**Artikel 21. Slotbepaling**

Dit reglement wordt vastgesteld door de algemeen voorzitter en daarna zo spoedig mogelijk ter goedkeuring aan de minister van Justitie en Veiligheid gezonden. Wijzigingen in het Reglement worden na consultatie van de leden door de algemeen voorzitter vastgesteld.